



İZMİR DENİZ İŞLETMECİLİĞİ
NAKLİYE VE TURİZM TİCARET A.Ş.

İZMİR BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ
İZDENİZ A.Ş.
TEKLİF İSTEME FORMU

DTN: 19DT452490

İlgili Birim: MALZEME ve İKMAL DEP. - AMBAR

Teklif İsteme Tarihi: 16.09.2019

SIRA NO	SATIN ALINACAK MAL ve/veya HİZMETİN CİNSİ	Birim	Miktar	Birim Fiyat (KDV Hariç)	Toplam Tutarı (KDV Hariç)
1	TÜRK BAYRAGI 90 CM X 60 CM	AD	100		
2	TÜRK BAYRAGI 150 CM X 100 CM	AD	100		
3	FLAMA İZDENİZ 150 CM X 100 CM	AD	61		
4	FLAMA İZDENİZ 90 CM X 60 CM	AD	73		
5	FLAMA İZMİR-BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ 150 CM X 100 CM	AD	50		
				Toplam:	

*Değerlendirme toplam fiyat üzerinden yapılacaktır.

**Her türlü kargo gönderi ücreti teklif veren firmaya ait olacaktır.

Yukarıda belirtilen Mal/Hizmetler teklif alma usulü ile satın alınacaktır/yaptırılacaktır. Bu işe alaka gösterdiğiniz takdirde aşağıdaki şartlar çerçevesinde tanzim edeceğimiz iş bu Teklif İsteme Mektubunu idaremiz satınalma birimine imzalı ve kaşeli olarak kapalı zarf içinde elden, faks (teyit alınız) veya e-posta olarak gönderilmesini rica ederim.

Aydoğdu GÜNDAY
Satınalma Müdürü

TEKLİF VERME VE SATINALMAYA İLİŞKİN HUSUSLAR:

- Teklifinizi en geç **19.09.2019 saat 14.00'a kadar** İzmir Deniz İşletmeciliği Nakliye ve Turizm Tic. A.Ş. Satınalma Birimine gönderiniz.
 - Adres: Talatpaşa Bulvarı No:59 Alsancak İş Merkezi K:3 D:304-305 Alsancak / İzmir
 - e-mail: satinalma@izdeniz.com.tr
 - Faks : 0 232 463 00 57
 - Tel : 0 850 360 0 350 / 0 232 404 09 09-10-11-12
- Teklifinizi KDV hariç, **Birim Fiyat ve Toplam Bedel** olarak ve **TL** bazında veriniz. **Teklif mektubunun ve teknik şartnamenin her sayfasını kaşeleyip imzalayınız.** Varsa markasını mutlaka yazınız.
- Teklif mektubunuzda teklif edilen mal ve/veya hizmetin toplam tutarı Kamu İhale Kanunu Doğrudan Temin Usulü ile alımda veya diğer ihale usulleriyle ihale edilmesine karar verilmesi halinde YAKLAŞIK MALİYET tespitinde değerlendirileceğinden SON FİYAT' ınızı yazınız. Doğrudan Temin Usulü ile alım yapılması halinde aşağıdaki şartlar geçerlidir.
 - Teklif mektubunda vermiş olduğunuz fiyatlar Teknik Şartnamede aksine bir süre yoksa **30 (otuz)** gün süreyle geçerli olacaktır.
 - 4.1. Taahhüt edilen mal veya hizmet, Bostanlı Vapur İskelesinde bulunan İZDENİZ A.Ş. Ambarına teslim edilecektir. Teslim süresinin bitiminde taahhüdün yerine getirilmemesi halinde geciken her gün için toplam tutarın (Teknik Şartnamede aksi bir oran yoksa) %1 (yüzde bir)'i oranında ceza uygulanır. Ancak azami gecikme süresi 7 gün olup, gecikme süresinin 7 günü geçmesi halinde idare tek taraflı olarak alımdan vazgeçebilir.**
 - 4.2. Mal / hizmetin TESLİM SÜRESİNİ MUTLAKA BELİRTİNİZ.** Teslim süresi 15 günü geçen alımlarda sözleşme imzalanacaktır. Yüklenici ile sözleşme imzalanması halinde, sözleşme tutarının % 0,948 (binde 9,48) oranında **sözleşme pulu** yüklenici tarafından sözleşmenin imzalanmasından itibaren yasal süresi içinde Vergi Dairesine yatırılacak ve alınacak belge fatura ile teslim edilecektir.
 - 4.3. Mal ve/veya hizmetin teslimi ve kabulünü müteakip ekli şartnamelerde aksine bir süre yoksa ödeme en geç 30 (otuz) gün içinde banka hesabına havale şeklinde olacaktır.**
 - 4.4. Teklif veren firmalar, yukarıdaki şartlarla birlikte, teknik şartname ve/veya numunedeki özellikleri aynen kabul etmiş sayılır.**
 - 4.5. İdare mal/hizmeti alıp almamakta veya bir kısmını almakta serbesttir.**
 - 5. Teklif veren firmalar bağlı bulundukları Vergi Daireleri ve Vergi Numaralarını belirtecektir. Gerçek kişi olması halinde T.C. Kimlik No'sunu belirtecektir.** Tekliflerle ilgili ihtilaf halinde kurum kayıtları esas alınacaktır.
 - 6. Teklif mektubunda teklif edilen bedel rakam ve yazı ile yazılmalı, üzerinde kazıntı silinti ve düzeltme bulunmamalıdır. Ad, Soyad ve Ticaret Unvanı yazılmak suretiyle yetkili kişiler tarafından imzalanmış ve kaşelenmiş olmalıdır.**
 - 7. 6183 sayılı kanunun 22/a maddesi gereği 2.000,00 (ikibin)TL'yi geçen tüm ödemelerde "Borcu Yoktur" belgesini firma ibraz edecektir.**
 - 8. İhale ilanlarımızı (www.izdeniz.com.tr) internet adresimizden takip edebilirsiniz.**

Ek: Teknik Şartname (3 Sayfa)

TEKLİF VEREN KİŞİNİN/FİRMANIN:

Adı, Unvanı :
Vergi No :
Adres :
Tel/Faks :
Teklif Tarihi :



**MALZEME/HİZMET ALIM
TEKNİK ŞARTNAME
FORMU**

Doküman No : İZD-FR/MİM/06
Yürürlük Tarihi : 08.03.2017
Revizyon No :-
Revizyon Tarihi :
Sayfa No : 1 / 3

TEKNİK ŞARTNAME TARİHİ:	12.09.2019
TEKNİK ŞARTNAME NUMARASI:	2019MİM09005
TEKNİK ŞARTNAME KONTROL NUMARASI:	12.09.2019 14:08:36

TÜRK BAYRAĞI VE FLAMA ALIM	
TEKNİK ŞARTNAMESİ	
İDARENİN ADI	: İZMİR DENİZ İŞLETMECİLİĞİ NAKLİYE VE TURİZM TİC. A.Ş. (İZDENİZ)
İDARENİN ADRESİ	: HASAN ALİ YÜCEL BULVARI NO:35 BOSTANLI VAPUR İSKELESİ KARŞIYAKA – İZMİR
İDARENİN TELEFONU	: 0(232) 330 50 71 FAKS NO: 0 (232) 362 41 26
TEKLİFLERİN VERİLECEĞİ ADRES, TELEFON VE FAKS NUMARASI:	
TALATPAŞA BULVARI NO:59 D: 304-305 ALSANCAK İŞ MERKEZİ KONAK – İZMİR	
TEL: 0 (232) 404 09 09 – 15 FAKS: 0(232) 463 00 57	
dgeylani@izdeniz.com.tr kinal@izdeniz.com.tr agunday@izdeniz.com.tr	

1. İŞİN ADI

Türk Bayrağı ve Flama Temini

2. İŞİN KONUSU

İşletmemiz gemi ve iskelelerinde kullanılmak üzere Türk bayrağı, İzdeniz flaması, İzmir Büyükşehir Belediyesi flaması temini işidir.

3. TEMİNE İLİŞKİN İSTEK, ÖZELLİK VE ESASLAR

3.1. Türk Bayrağı

- 3.1.1. Bayrak ölçüleri 150 cm x 100 cm olacaktır.
- 3.1.2. Türk Bayrağı çift taraf baskılı olacaktır.
- 3.1.3. Bayrağın kenarları 4'er dikişli ve kulakları bezden olacaktır.

3.2. Türk Bayrağı

- 3.2.1. Bayrak ölçüleri 90 cm x 60 cm olacaktır.
- 3.2.2. Türk Bayrağı çift taraf baskılı olacaktır.
- 3.2.3. Bayrağın kenarları 4'er dikişli ve kulakları bezden olacaktır.

3.3. Flama İzdeniz

- 3.3.1. Flamalar 60 x 90 cm ebatlarında olmalıdır.
- 3.3.2. Flamalar Alpaka kumaştan olmalıdır.
- 3.3.3. Flamaların iki (2) farklı tarafı arasında bir kat (astar) kullanılmalıdır.
- 3.3.4. Flamaların kenar dikişleri dört (4) sıra olmalıdır.
- 3.3.5. Flamalar üzerinde kullanılacak olan logo için numune temin edilecektir.
- 3.3.6. Flamaların üzerindeki logonun renkleri İZDENİZ şirket logosuyla aynı renklerde olmalıdır.

3.4. Flama İzdeniz

- 3.4.1. Flamalar 100 x 150 cm ebatlarında olmalıdır.
- 3.4.2. Flamalar Alpaka kumaştan olmalıdır.
- 3.4.3. Flamaların iki (2) farklı tarafı arasında bir kat (astar) kullanılmalıdır.
- 3.4.4. Flamaların kenar dikişleri dört (4) sıra olmalıdır.
- 3.4.5. Flamalar üzerinde kullanılacak olan logo için numune temin edilecektir.
- 3.4.6. Flamaların üzerindeki logonun renkleri İZDENİZ şirket logosuyla aynı renklerde olmalıdır.

3.5. İzmir Büyükşehir Belediyesi Flama

- 3.5.1. Flama ölçüleri 150 cm x 100 cm olacaktır.
- 3.5.2. Flama çift taraf baskılı olacaktır.
- 3.5.3. Flamalar kenarları 4'er dikişli ve kulakları bezden olacaktır.
- 3.5.4. Flamalar Alpaka kumaştan olmalıdır.
- 3.5.5. Flamalar üzerinde kullanılacak olan logo için numune temin edilecektir.
- 3.5.6. Logotype Renk Kullanım Standardı Pantone 288 C



4. NUMUNE ALMA ESASLARI

Sipariş verilmesini müteakip 2 (iki) iş günü içinde numune Bostanlı İskelesi İzdeniz ambarından alınmalıdır. (Yüklenicinin talebi doğrultusunda Numune için Kargo Gönderisi yapılabilecektir.) Numunenin teslim edilmesini takip eden 5 (BEŞ) iş günü içerisinde hazırlanmış olan örnek numuneler işletmemize onaya sunulacaktır.

5. TEKLİFLERİN GEÇERLİLİK SÜRESİ

Alım konu malzeme ve hizmet işleri için alınacak tekliflerin geçerlilik süresi teklif isteme formunda aksine bir madde yok ise en az 30 (OTUZ) Gün olmalıdır.

6. KABUL KRİTERLERİ

Siparişe konu malzemelerin irsaliye ve faturası ile birlikte teknik şartnamede belirtilen adrese teslim edilmesi ile birlikte malzeme geçici kabul bölgesine ambar yetkililerince teslim alınır. Teslim edilen malzemenin teknik şartname ve alım dokümanlarına uygun olarak teslim edilmesi durumunda kabul komisyonu kabul sürecine başlar.

7. ÖDEME YERİ VE ŞARTLARIYLA AVANS VERİLİP VERİLMEMEYECEĞİ

(VERİLECEKSE ŞARTLARI VE MİKTARI İLE SÖZLEŞME KONUSU İŞLER İÇİN ÖDENECEKSE FİYAT FARKININ NE ŞEKİLDE ÖDENECEĞİ)

Bu iş için avans verilmeyecektir. İZDENİZ tarafından siparişe ait ödemeler, İZDENİZ A.Ş. Muhasebe ve Mali İşler Müdürlüğü tarafından yapılacaktır. Alım konusu malın teknik şartname ve alım dokümanlarına uygun şekilde teslim edilmesi koşuluyla, muayene ve kabul komisyonunca kabul raporu düzenlenmesinden itibaren en geç 30 (OTUZ) Gün içinde ödeme yapılacaktır.

8. TESLİM YERİ

Teslim yeri Hasan Ali Yücel Bulvarı No:35 Karşıyaka / İZMİR adresinde bulunan İZDENİZ A.Ş. Ambarıdır.



**MALZEME/HİZMET ALIM
TEKNİK ŞARTNAME
FORMU**

Doküman No : İZD-FR/MİM/06
Yürürlük Tarihi : 08.03.2017
Revizyon No :-
Revizyon Tarihi :
Sayfa No : 3 / 3

9. İŞİN SÜRESİ

Firmaya numune onayı verilmesini müteakip **6 (ALTI) iş günü** (Cumartesi günü iş günüdür) içerisinde İdare'nin istediği yere tüm masraflar yükleniciye ait olmak üzere ürünlerin teslimi yapılacak ve İdare'nin uygun gördüğü alana YÜKLENİCİ firma çalışanları tarafından indirilecektir. **Siparişin belirtilen güne kadar teslim edilmemesi durumunda, 7 (YEDİ) güne kadar toplam sipariş bedelinin %1 (YÜZDEBİR) oranında günlük gecikme cezası uygulanarak teslim alınabilir.**

10. İş bu teknik şartname, bu madde dâhil 10 (Dokuz) ana madde olmak üzere 3 (Üç) sayfadan ibaret olup tarafımızca hazırlanıp 12.09.2019 Tarihinde imza altına alınmıştır.

	HAZIRLAYAN	BİRİM SORUMLUSU	MLZ. VE İKMAL MD.
ADI SOYADI	Ekin Ali TUNÇEL	H. Barış ALÇİTEPE	Melih KARADENİZ
GÖREVİ	Büro Personeli	Ambar ve Stok Kontrol Sorumlu V.	Malzeme ve İkmal Müdürü
İMZA			 790